

**REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI
DO NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA
„Czerwony Balonik” w Trzebnicy**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r.- Prawo oświatowe, art. .162 (Dz.U z 2020) ,
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (DZ.U. 2019 poz. 1737),
3. Statut Przedszkola Czerwony Balonik w Trzebnicy.

§1

1. Do Przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od 3 do 6 lat.
2. W uzasadnionych przypadkach dyrektor Przedszkola może przyjąć również dzieci, które ukończyły 2,5 roku życia.
3. Przedszkole przyjmuje dzieci niezależnie od miejsca zamieszkania i zameldowania.
4. Dzieci 6-letnie realizują w przedszkolu obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne.
5. Postępowanie kwalifikacyjne jest jawne.
6. Przedszkole przeprowadza rekrutację w oparciu o zasadę pełnej dostępności.

§2

1. Nabór prowadzi się zgodnie z następującym harmonogramem:
 - a) od 1 do 14 kwietnia – przyjmowanie Kart Zgłoszenia Dziecka,
 - b) do 16 kwietnia sprawdzanie dokumentów pod względem formalnym i rzeczowym,
 - c) dnia 16 kwietnia do godz. 12.00 powstają listy dzieci przyjętych do przedszkola oraz listy rezerwowej,
 - d) dnia 30 kwietnia składanie odwołań.
2. O przyjęciu dziecka decyduje kolejność dostarczenia Karty Zgłoszenia Dziecka.
3. Pierwszeństwo przyjęcia mają dzieci już uczęszczające do Przedszkola Czerwony Balonik w Trzebnicy oraz ich rodzeństwo.
4. Zasady i warunki pobytu wychowanków w przedszkolu określa umowa, zawierana pomiędzy rodzicami przyjętych dzieci a organem prowadzącym placówkę w okresie od maja do sierpnia każdego roku.

§3

1. W przypadku zgłoszenia większej liczby dzieci, niż limit posiadanych miejsc, tworzona jest lista rezerwowa na dany rok szkolny.
2. W przypadku pojawienia się wolnego miejsca w danym oddziale, dyrektor przedszkola powiadamia o tym fakcie rodziców, według kolejności na liście rezerwowej.

§4

1. Przy zapisie dziecka obowiązuje:

- a. wypełnienie karty kwalifikacyjnej,
- b. podpisanie umowy z przedszkolem,
- c. uiszczenie jednorazowej opłaty wpisowej wysokości 200 zł.

§5

1. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w Niepublicznym Przedszkolu Czerwony Balonik

2. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

§6

1. Sprawy sporne, skargi i odwołania rozpatruje dyrektor przedszkola.
2. Regulamin podany jest do wiadomości Rodziców poprzez umieszczenie na stronie internetowej oraz tablicy informacyjnej.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 02.09.2014.
4. Tekst Regulaminu został nowelizowany 01.03.2021