

**REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI  
DO NIEPUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA  
„Czerwony Balonik” w Trzebnicy**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r.- Prawo oświatowe, art. 162 (Dz.U z 2020 ,

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (DZ.U. 2019 poz. 1737),

Statut Przedszkola Czerwony Balonik w Trzebnicy.

§1

1. Do Przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od 3 do 6 lat.
2. W uzasadnionych przypadkach dyrektor Przedszkola może przyjąć również dzieci, które ukończyły 2,5 roku życia.
3. Przedszkole przyjmuje dzieci niezależnie od miejsca zamieszkania i zameldowania.
4. Dzieci 6-letnie realizują w przedszkolu obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne.
5. Postępowanie kwalifikacyjne jest jawne zgodne z RODO
6. Przedszkole przeprowadza rekrutację w oparciu o zasadę pełnej dostępności.

§2

1. Nabór prowadzi się zgodnie z następującym harmonogramem:
  - a. od 1 do 14 kwietnia – przyjmowanie zgłoszeń drogą online na adres [przedszkole@czerwony-balonik.home.pl](mailto:przedszkole@czerwony-balonik.home.pl)
  - b. do 16 kwietnia sprawdzanie dokumentów pod względem formalnym i rzeczowym,
  - c. dnia 16 kwietnia do godz. 12.00 powstają listy dzieci przyjętych do przedszkola oraz lista rezerwowa,
  - d. dnia 30 kwietnia składanie odwołań.
2. O przyjęciu dziecka decyduje kolejność wpłynięcia Karty Zgłoszenia Dziecka.
3. Pierwszeństwo przyjęcia mają dzieci już uczęszczające do Przedszkola Czerwony Balonik w Trzebnicy oraz ich rodzeństwo.
4. Zasady i warunki pobytu wychowanków w przedszkolu określa umowa, zawierana pomiędzy rodzicami przyjętych dzieci a organem prowadzącym placówkę, jej podpisanie ma miejsce w okresie od maja do sierpnia każdego roku.

### §3

1. W przypadku zgłoszenia większej liczby dzieci, niż limit posiadanych miejsc, tworzona jest lista rezerwowa na dany rok szkolny.
2. W przypadku pojawienia się wolnego miejsca w danym oddziale, dyrektor przedszkola powiadamia o tym fakcie rodziców, według kolejności na liście rezerwowej.

### §4

Przy zapisie dziecka obowiązuje:

- a. podpisanie umowy z przedszkolem na nowy rok szkolny od września do końca sierpnia, lub na czas nieokreślony
- b. uiszczenie opłaty wpisowej wysokości 400 zł z na cele administracyjne. Rodzic lub opiekun, który odstępuje od umowy z ważnych powodów, może odzyskać część zapłaconej kwoty. Przedszkole może zatrzymać wyłącznie te środki, które faktycznie już poniosło w związku z realizacją umowy (np. zapłata za zajęcia adaptacyjne, wyprawkę plastyczną).
- c. wypełnienie karty kwalifikacyjnej .

### §5

1. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w Niepublicznym Przedszkolu Czerwony Balonik.
2. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

### §6

1. Sprawy sporne, skargi i odwołania rozpatruje dyrektor przedszkola.
2. Regulamin podany jest do wiadomości Rodziców poprzez umieszczenie na stronie internetowej oraz tablicy informacyjnej.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 02.09.2014.
4. Tekst Regulaminu został znowelizowany 01.03.2021